



**ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
GOBIERNO MUNICIPAL AUTONOMO DE PONCE**

Oficina de Permisos

Apartado 331709

Ponce, Puerto Rico 00733-1709

Teléfonos:
(787) 259-2210
(787) 259-2214
FAX 259-2216

E-mail:

ponce_permitoffice2@yahoo.com

**DOCUMENTOS A SOMETER PARA UNA SOLICITUD DE
SEGREGACIÓN O TRANSACCIÓN DE TERRENOS
PARA PROYECTOS PÚBLICOS**

Uso Interno (O.P.)

- 1. **Formulario de Solicitud de Servicio (Hoja de Información General.)** Forma: OPP-001
- 2. **Dos (2) copias de la Solicitud** debidamente completada, sellada y firmada por un Profesional del Campo (Agrimensor Licenciado o Ingeniero Certificado en el campo de la Agrimensura). Forma: OPP-075
- 3. **Formulario para Proyectos Públicos.** Forma: _____
- 4. **Evidencia de Titularidad. (VER AL DORSO)**
- 5. **Carta del Dueño** autorizando a su representante a someter la solicitud ante la Oficina de Permisos.
- 6. **Memorial Explicativo** conteniendo descripción breve de la propuesta, y de los terrenos envueltos. Se indicará el propósito de la solicitud y los usos a destinarse a los predios.
- 7. **Cuatro (4) Copias del Plano de Mensura** debidamente firmado y sellado por un Profesional de Campo (Ingeniero o Agrimensor Licenciado) que incluya datos tabulados del o de los predios, terrenos colindantes, accesos, servidumbres, utilidades, etcétera, que incluya plano de localización a escala (Plano de Ordenación/Cuadrángulo Topográfico) o esquemático, que muestre adecuadamente la localización de la finca o terrenos propuestos con respecto a puntos de referencia, tales como: carreteras o vías públicas, caminos, poblados, elementos naturales, etc.
- 8. **Resoluciones de autorizaciones previas** (Consultas de Ubicación, Desarrollos Preliminares, Transacciones de Terrenos) sobre los terrenos envueltos.
- 9. **Número de Catastro.** Someter evidencia (Mapa de Tasadores de Gobierno, documento del CRIM o solicitarlo en la Oficina de Permisos.)
- 10. **Copia de factura de agua, luz, teléfono u otro documento** con la dirección postal donde se reciba la correspondencia. Esto aplicará a todas las personas envueltas en la radicación de una solicitud de permiso.

El técnico de revisión podrá requerir documentación e información adicional a la establecida para la evaluación del caso.

Evidencia de Titularidad

- 1. Deberá someter copia de cualquier documento que evidencie que es dueño de la propiedad, solar o finca propuesta. Este documento puede ser **una Escritura Pública de la Propiedad, un Contrato Privado de Compraventa Notarizado, una Certificación de Titularidad expedida por el Registro de Propiedad, Expediente de Dominio,** entre otros.

En el caso de que la propiedad sea una Sucesión, una Comunidad, Sociedad, o Corporación, se deberá acompañar con:

- a. Una (1) copia de la acreditación sobre existencia de la organización o entidad, y...
- b. Una (1) autorización de todos los miembros para la radicación de la solicitud entre esta Oficina de Permisos, o cualquier documento que evidencie la representación otorgada previamente por el grupo solicitante.